

UTENTI FORNITORI CATEGORIE MERCEOLOGICHE PROCEDURE ANAC L.190 INTEROPERABILITÀ APPALTI

Utente: Florio Giuseppe - Impiegato

|  Vedi il mio profilo |  Comunicazioni(0)

MENU

Amministrazione
Dettaglio della procedura
Documentazione di gara
Monitoraggio
Storia offerte
Lista invitati
Modifica Base d'Asta
Modifica Sublotto/Lotto
Comunicazioni procedura
Report di procedura
Modello della procedura
Notifiche
Libreria Documentale

PROCEDURE > AMMINISTRAZIONE > PROCEDURA NEGOZIATA CUC2026_04 - COMUNE DI DARFO BOARIO TERME (BS) "OPERE DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO...[Ritorna all'elenco delle procedure](#)

TRATTATIVA			
Identificativo di procedura:	221615776	Data apertura:	10/08/26 17.17.48 CEST
Nome della procedura:	Procedura negoziata CUC2026_04 - COMUNE DI DARFO BOARIO TERME (BS) "Opere di mitigazione del rischio da caduta massi nell'area a rischio idrogeologico molto elevato ex 267/98 a difesa della viabilità primaria e del fiume Oglio" - D.M. 362/2024 - PIANO MASE 2024.	Termine ultimo per la presentazione delle offerte:	02/09/26 12.00.00 CEST
Codice Gara:	CUC2026_04	Modalità offerta economica:	valore percentuale
Ambito della procedura:	Procedura per lavori	Tipologia di procedura:	Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara/Procedura negoziata senza previa indizione di gara
Somministrazione:	No, quantitativi ed o importi sono definiti	Responsabile Unico del Progetto:	Florio Giuseppe <u>MODIFICA R.U.P.</u>
Delegato alla gestione della procedura:	-	Destinatari:	-
Supporto ad altri SSAA:	-	Stato:	Pubblicata
Seleziona la modalità di trattativa:	Procedura al ribasso della base d'asta	Codice CIG:	BC411657EB
Inclusione delle offerte sopra/sotto la soglia percentuale:	Le offerte sopra/sotto la soglia percentuale non sono incluse	Codici CPV secondari	-
Numero di Protocollo:	-	Categorie SOA:	OS 21 II - Opere strutturali speciali (classe II); OG 8 I - Opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica (classe I); OG 3 II - Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane (classe II); OS 12B I - Barriere paramassi, fermane e simili (classe I).
Informazioni aggiuntive sulla natura/finalità della procedura	Nessun indicazione aggiuntiva	La gara prevede clausola sociale?	No
Criterio di aggiudicazione:	prezzo più basso		
Codice CPV principale:	45233120-6 - Lavori di costruzione di strade		
Codici CPV supplementari	-		
La gara prevede requisiti di sostenibilità ambientale?	No		
La gara rientra nell'ambito del PNRR?	No		
Base d'asta:	1.906.983,63000 EUR		
di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza:	64.487,37000 EUR		
di cui costi del personale:	372.852,24000 EUR		
Importo negoziabile su cui presentare offerta:	1.842.496,26000 EUR		

Soglia percentuale:	0,00000 %			
Modalità di acquisizione:	Acquisto	Mesi modalità di acquisizione:	6	
Opzione proroga (mesi):	-			
Opzione rinnovo (mesi):	-			
Opzione rinnovo (importo):	-			
ID Appalto ANAC:		MODIFICA ID APPALTO		

Requisiti di gara

BUSTA AMMINISTRATIVA

NOME	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA REQUISITO	TIPOLOGIA RISPOSTA	FORMATO	OPZIONI DI RISPOSTA
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola	-	[Dichiaro di accettare termini e condizioni]
Dichiarazione in merito alla forma in cui l'impresa partecipa alla gara	Si prega di dichiarare la forma di partecipazione alla gara scegliendo tra le opzioni proposte (in forma singola; RTI costituendo; RTI costituito; GEIE; Consorzio).	Amministrativo	Vincolato a risposta singola	-	[Consorzio,GEIE,In forma singola,RTI costituendo,RTI costituito]
eDGUE response (obbligatorio)	Si prega di allegare il file in formato *.xml della DGUE Response secondo le indicazioni del bando di gara. L'Operatore Economico potrà generare la DGUE Response in formato *.xml a partire dalla Request messa a disposizione dalla CUC in documentazione di gara. SI PREGA DI ALLEGARE IL FILE IN FORMATO XML (NON FIRMATO DIGITALMENTE).	Amministrativo	Libero	Allegato	-
Dich. integrativa DGUE (obbligatorio)	Si prega di allegare la dich. integrativa al DGUE, utilizzando obbligatoriamente il modello IDC_113 della procedura di gara, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa. Nel caso di RTI, avvalimento, Consorzi ecc... compilare un modello per ciascuna ditta. I documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella .zip (o equivalente). La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente.	Amministrativo	Libero	Allegato	-
Classificazione per fasce di importi ex Art. 61, c. 4 del D.P.R. 207/2010	Si prega di selezionare la propria classificazione per fasce di importi ex. Art. 61, c. 4 del D.P.R. 207/2010.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola	-	[requisiti ex art.90 DPR 207/2010 - fino a Eur 150.000,I - fino a Eur 258.000,II - fino a Eur 516.000,III - fino a Eur 1.033.000,III - bis - fino a Eur 1.500.000,IV - fino a Eur 2.582.000,IV - bis - fino a Eur 3.500.000,V - fino a Eur 5.165.000,VI - fino a Eur 10.329.000,VII - fino a Eur 15.494.000,VIII - oltre Eur 15.494.000]
Certificazioni SOA (obbligatorio)	Si prega di allegare copia della certificazioni SOA ovvero i requisiti art.28 All. II.12 Codice secondo quanto richiesto e precisato nella documentazione di gara. Il documento dovrà essere firmato digitalmente, salvo quanto diversamente previsto dalla documentazione di gara.	Amministrativo	Libero	Allegato	-
Certificazione UNI EN ISO 9001:2008 (se del caso)	Si prega di allegare copia della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008, secondo quanto richiesto e precisato nella documentazione di gara. Il documento dovrà essere firmato digitalmente, salvo quanto diversamente previsto dalla documentazione di gara.	Amministrativo	Libero	Allegato	-
Patti di integrità- Codice comportamento comunale (obbligatorio)	Si prega di allegare il Patto di integrità allegato alla documentazione di gara, debitamente firmato digitalmente. Con la sottoscrizione si comprende anche l'accettazione del Patto di integrità comunale e del Codice di comportamento comunale.	Amministrativo	Libero	Allegato	-
Contributo ANAC (obbligatorio)	Si richiede di allegare copia della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo versato all'ANAC, con riferimento alla presente procedura di gara. La ricevuta dovrà essere firmata digitalmente.	Amministrativo	Libero	Allegato	-
Documenti richiesti in caso di partecipazione come RTI / GEIE / Consorzio (se del caso)	In caso di partecipazione alla gara sotto forma di RTI / Consorzio / GEIE, si richiede di caricare tutti i documenti individuati negli atti di gara. Se si partecipa alla gara in forma singola, si richiede di allegare un documento che lo dichiari. Laddove sia necessario allegare piu' di un file, allegarli in un'unica cartella .zip (o equivalente). I singoli documenti, se non diversamente stabilito dalla documentazione di gara, dovranno essere firmati digitalmente. La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente.	Amministrativo	Libero	Allegato	-
Avvalimento (se del caso)	Se il concorrente intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento, si prega di allegare in questo campo tutta la documentazione necessaria,	Amministrativo	Libero	Allegato	-

	come indicato nella documentazione di gara. Laddove sia necessario allegare più di un file, allegarli in un'unica cartella .zip (o equivalente). I singoli documenti, se non diversamente stabilito dalla documentazione di gara, dovranno essere firmati digitalmente. La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente. Se il concorrente non intende ricorrere a questo istituto si prega di allegare una dichiarazione in tal senso.				
Concordato preventivo con continuità aziendale (se del caso)	Qualora il concorrente si trovi nella situazione di concordato preventivo con continuità aziendale, dovrà allegare la documentazione e le dichiarazioni previste e con le modalità indicate nel bando di gara. In caso sia necessario allegare più di un file, allegarli in un'unica cartella .zip (o equivalente). La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente.	Amministrativo	Libero	Allegato	-
Ulteriore documentazione (facoltativo)	Il concorrente deve allegare un documento firmato digitalmente che riporta le eventuali ulteriori dichiarazioni di carattere amministrativo necessarie per la partecipazione alla procedura di gara. Se fosse necessario allegare più di un file, allegarli in un'unica cartella .zip (o equivalente). La cartella .zip non deve essere firmata.	Amministrativo	Libero	Allegato	-

BUSTA ECONOMICA

NOME	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA REQUISITO	TIPOLOGIA RISPOSTA	FORMATO	OPZIONI DI RISPOSTA
CSB_25 - Modello scomposizione offerta economica (se del caso)	ALLEGATO ALL'OFFERTA ECONOMICA (da allegare solo qualora si utilizzi un CCNL diverso da quello indicato nel bando oppure qualora vengano offerti dei costi della manodopera inferiori da quelli indicati nel bando) contenente la dichiarazione dell'importo complessivo della manodopera ai sensi dell'art.41 comma 14 del Codice. Se del caso, inserire il modello di scomposizione dell'offerta economica in formato *.pdf firmato digitalmente come da disposizioni del bando di gara. ATTENZIONE: riportare lo stesso importo della manodopera indicato nell'offerta inserita in Sintel.	Economico	Libero	Allegato	-

GESTIONE OFFERTE

La funzione di firma digitale delle offerte è abilitata
L'inserimento dell'offerta economica in lettere è disabilitata
La gestione dell'offerta anomala è abilitata

Formula allo sconto massimo
La gestione delle offerte offline è disabilitata

VISIBILITÀ DELLE INFORMAZIONI

La procedura non verrà pubblicata sul portale ARIA
I fornitori vedono la classifica completa al termine della procedura

SORTEGGIO DEL CAMPIONE DEL 10% DEI FORNITORI

Il sorteggio del campione del 10% dei fornitori non è attivato.

NOMINA DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La commissione di valutazione non è attivata